

Informe de Acción de coordinación

Máster en Menores en situación de desprotección e conflito social
Curso 2024-2025

Índice

<i>I INFORMACIÓN XERAL</i>	<i>2</i>
<i>II COORDINADORES/AS</i>	<i>2</i>
<i>III ACCIONES DE COORDINACIÓN</i>	<i>2</i>
<i>IV CONCLUSIONES</i>	<i>6</i>
<i>V. ANEXOS</i>	<i>7</i>

I INFORMACIÓN XERAL

Denominación do título	Máster Universitario en <i>Menores en situación de desprotección e conflito social</i> .
Centro/s onde se imparte o título	Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo
No caso de títulos interuniversitarios, universidade coordinadora e universidade/es participante/s	
Curso de implantación	2009/2010

II COORDINADORES/AS

Coordinador/a do Título	Coordinadora: Teresa Estévez Abeleira Secretaria: Marta García Mosquera
Coordinadores/as de Curso (si procede)	

III ACCIONES DE COORDINACIÓN

As accións de coordinación que levan a cabo no contexto do Máster en Menores en situación de desprotección e conflito social son esencialmente de tres tipos:

- Coordinación no marco da Comisión Académica do Máster.
- Coordinación entre a coordinación do Máster e os coordinadores de materia.
- Coordinación entre os coordinadores de cada materia e o profesorado da mesma.

1.- Coordinación no marco da Comisión Académica do Máster.

Para a coordinación académica do Máster durante o curso académico 2024-2025 realizáronse un total de 4 reunións ordinarias e 1 reunión extraordinaria da Comisión Académica do Máster en Menores en situación de desprotección e conflito social, nas datas que se sinalan a continuación:

a.- 19/11/2024. Os obxectivos principais desta reunión ordinaria foron:

1. Aprobación, se procede, da acta da sesión ordinaria do día 15 de xullo de 2024.
2. Informes da Coordinadora.
3. Aprobación, se procede, da asignación de título e titores/as dos Traballos de Fin de Máster para o curso 2024-2025.
4. Aprobación, se procede, da distribución do orzamento do Máster para o ano 2025.
5. Aprobación, se procede, da PDA do Máster para o ano 2025.
6. Aprobación, se procede, do acordo de renovación da CAM para substituír ao Prof. Pablo Grande Seara.

b.- 18/02/2025. Os obxectivos principais desta reunión ordinaria foron:

1. Aprobación, se procede, da acta da sesión ordinaria do día 19 de novembro de 2024.
2. Informes da Coordinadora.
3. Aprobación, se procede, do POD do Máster para o curso 2025-2026.
4. Aprobación, se procede, do reparto e asignación das horas correspondentes á bolsa de recoñecementos docentes do Máster que se aplicará a efectos do POD do curso 2025-2026.
5. Aprobación, se procede, do cambio de título de TFM da alumna Marta Ferreira González, a solicitude da súa titora, a Prof.^a María Yolanda García Vázquez.

c.- 11/06/2025. Os obxectivos principais desta reunión ordinaria foron:

1. Aprobación, se procede, da acta da sesión ordinaria do día 18 de febreiro de 2025.
2. Informes da Coordinadora.
3. Aprobación, se procede, do número de prazas que o Máster en Menores ofertará para o curso 2025-2026.
4. Aprobación, se procede, dos criterios de selección de alumnado do Máster para o curso 2025-2026 e da delegación na Coordinadora e Secretaria para efectuar a selección consonte eses criterios.

5. Aprobación, se procede, de cambios no POD do Máster en Menores do curso 2025/2026 na materia Proceso Penal de Menores, a proposta da Área de Dereito Procesual.
6. Aprobación, se procede, de modificacións de títulos de TFM do curso 2025/2026.
7. Aprobación, se procede, da defensa pública dos TFM na convocatoria de xuño de 2025 do alumnado que fixo o depósito.
8. Aprobación, se procede, da programación docente do Máster en Menores en Situación de Desprotección e Conflito Social para o curso 2025/2026.
9. Aprobación, se procede, das datas das probas finais de avaliación das materias do Máster na primeira e segunda oportunidade do curso 2025-2026.
10. Aprobación, se procede, do nomeamento do titor PAT para o curso 2025-2026.
11. Aprobación, se procede, das datas de reunión do titor do PAT co alumnado no curso 2025-2026.
12. Aprobación, se procede, dos tribunais colexiados e das datas de depósito e defensa do TFM no curso 2025-2026.
13. Toma en consideración de aspectos relativos ao soporte web e cambio de imaxe do título.

d.- **08/07/2025.** Os obxectivos desta reunión ordinaria foron:

1. Aprobación, se procede, da acta da sesión ordinaria do día 11 de xuño de 2025.
2. Informes da Coordinadora.
3. Aprobación, se procede, da autorización para a defensa do TFM da alumna Lucía Piñón Calvar na convocatoria de xullo ante tribunal unipersoal en modalidade online
4. Aprobación, se procede, da defensa pública dos TFM na convocatoria de xullo de 2025 do alumnado que fixo o depósito.
5. Aprobación, se procede, das Guías Docentes das materias do Máster para o curso 2025-2026.
6. Toma en consideración sobre acto de benvida ao alumnado do curso 2025-2026.

e.- **10/07/2025.** O obxectivo desta reunión extraordinaria foi:

Aprobación, se procede, da defensa pública dos TFM na convocatoria de xullo de 2025 das alumnas Luciana Daniela Gastón Mouriño e Eva Requejo Vázquez.

2.- Coordinación entre a coordinación do Máster e os coordinadores y/o profesores de materia.

Ao longo do curso académico mantense unha constante e fluída comunicación entre a coordinación do Máster e os/as coordinadores/as e/o profesores/as das materias para os efectos de dar cumprimento ou preparar os acordos que se adoptan na CAM.

- Así, por exemplo, trátanse cos coordinadores de materia todas as cuestións referidas á elaboración das guías docentes.

- E trátanse directamente con todos os profesores das materias cuestións relativas á programación das actividades docentes, en particular, das sesións presenciais do Máster así como dos traballos ou, en xeral, tarefas ou probas que deba realizar o alumnado para compensar posibles faltas de asistencia presencial na aula a efectos de cómputo no sistema de avaliación continua elixido polo alumno/a; elaboración do POD do Máster; proposta de temas para o TFM; asignación de alumnos para a dirección de TFM; conformación dos tribunais de TFM; posibles incidencias que poñan de relevo os alumnos no desenvolvemento dalgunha materia; mellora no seguimento na elaboración dos TFM.

Neste sentido, durante o curso 2024-2025 non houbo incidencia algunha destacable en canto ao desenvolvemento das actividades académicas.

3.- Coordinación entre o coordinador de cada materia e o profesorado da mesma.

Ao longo do curso tamén se mantén unha comunicación regular entre o/a coordinador/a de cada materia e o profesorado da mesma. Esta coordinación ten por obxecto, fundamentalmente, organizar a distribución de contidos das materias, planificar as actividades docentes e de avaliación que propón cada profesor aos alumnos e unificar os criterios de avaliación entre os profesores que imparten cada materia; todo iso queda debidamente reflectido nas guías docentes, que son aprobadas pola CAM e pola Xunta de Facultade.

Unicamente mencionar a queixa rexistrada na caixa QSP en relación co procedemento de avaliación dunha materia, á que a coordinación deu cumprida resposta despois de telo falado co profesorado responsable da materia, e o procedemento foi arquivado por parte do Decanato, entendendo que a queixa fora inxustificada.

4.- Outras accións de coordinación desenvolvidas.

No marco do Máster en Menores en situación de desprotección e conflito social tamén se aplica, nos seus aspectos esenciais, o Plan de Acción Titorial aprobado pola Xunta de Facultade para todas as titulacións que se imparten na mesma, sendo asumida a titoría dos alumnos do Máster a efectos do PAT polo profesor Xosé Manuel Pacho Blanco.

Celebráronse dúas reunións colectivas presenciais cos/as alumnos/as do Máster. Ademais, houbo unha comunicación constante e fluída entre o titor e os/as alumnos/as, fundamentalmente por correo electrónico, a fin de tratar cuestións puntuais e individuais que xurdiron durante o curso.

IV CONCLUSIONES

As accións de coordinación expostas repítense en termos similares curso tras curso desde a implantación do Máster no curso 2009/2010 e entendemos que resultan adecuadas e suficientes para garantir un adecuado desenvolvemento das actividades académicas do Máster.

Mostra diso é que a maioría dos/as alumnos/as matriculados/as superan todas as materias do Máster no curso académico correspondente, e aqueles que non o conseguen é porque, por motivos esencialmente laborais, non poden terminar a elaboración da súa TFM para a súa exposición nas convocatorias de xuño ou xullo; e adóitanos expoñer na seguinte convocatoria adiantada de xaneiro.

É certo, con todo, que algúns alumnos que no seu momento cursaron o Máster e non expuxeron o TFM, tras matricularse de novo no curso seguinte ou mesmo nos dous seguintes, terminaron por abandonalo. Con todo, segundo indícanos os titores de TFM que tiñan asignados, tras o primeiro ano, perderon todo contacto con estes alumnos, nalgún caso porque se foron a vivir fóra de Galicia por motivos laborais, polo que foi imposible facerlles ningún tipo de seguimento ou tutorización. Outros alumnos, en cambio, matricúlanse de novo na materia TFM pasados algúns anos e solicitan un cambio de título e titor/a, alegando ter intereses diferentes aos do momento en que cursaron os 48 créditos ECTS restantes, normalmente porque un novo título axústase máis aos seus labores profesionais do momento.

Ademáis, gustaríanos reflectir neste informe dúas cuestións que creemos perxudican a nosa labor de coordinación e, por suposto, a marcha do título:

1. Está pendente de aprobarse un Regulamento de TFM do centro, reclamado ao Decanato en diversas ocasións pola coordinación do título, que aunase os criterios de todos os títulos que se imparten na Facultade, en cumprimento da normativa xeral da UVigo.
2. Problemas na elaboración da PDA en SIGMA e posterior aprobación na CAM, que debe facer un acto de fe ao considerar a aprobación do informe de PDA pola imposibilidade

de comprender todos os conceptos que se aproban, moitos deles alleos as nosas competencias e que aparecen no texto por defecto.

Por último, querríamos deixar constancia neste informe das dificultades que o propio alumnado imprime á labor de coordinación do título. En concreto, a frustración dunha actividade formativa organizada pola coordinación do Máster por falta de interese do alumnado, que consistía nunha visita á institución da Valedora do Pobo de Galicia (actividade prevista para o día 9 de abril de 2024, previas as xestións institucionais e reserva de transporte co parque móbil da Universidade de Vigo). Chegada a data de realización prevista, só 4 estudantes confirmaron a súa asistencia, polo que a coordinación viuse na obriga de suspender a realización da actividade. Convén facer unha reflexión sobre a motivación do estudantado, cara a propoñer actividades formativas complementarias (cuxa planificación e execución supón un esforzo considerable para a coordinación, cos limitados recursos de que dispón).

V. ANEXOS

A información facilitada no presente informe de coordinación pode acreditarse a través da seguinte documentación:

1. Email aos/as profesores/as do Máster en relación coa PDA para o seguinte curso académico.
2. Email aos/as profesores/as do Máster en relación co POD para o seguinte curso académico.
- 3.- Email aos/as coordinadores/as sobre a elaboración das guías docentes para o seguinte curso académico.
4. Email aos/as profesores/as en relación coa proposta de programación docente para o seguinte curso académico.
5. Email aos/as alumnos/as informándolles do comezo do curso académico.
6. Email aos/as profesores/as solicitándolles que propoñan dous títulos de TFM a ofertar aos/as alumno/as.
7. Email aos/as alumnos/as comunicándolles os TFM propostos polos profesores/as para que elixan os do seu interese.
8. Email aos/as alumnos/as comunicándolles a asignación de títulos de TFM, así como as datas de depósito e defensa e Tribunais de TFM.

9. Email aos/as alumnos/as informándolles da convocatoria adiantada a xaneiro do presente curso académico de defensa dos TFM.

10.- Email aos/as profesores/as sobre a planificación do depósito e defensa de TFM nas convocatorias de xuño e xullo do presente curso académico.

11.- Email aos/as alumnos/as sobre a planificación do depósito e defensa de TFM nas convocatorias de xuño e xullo do presente curso académico.

12.- Email aos/as alumnos/as sobre as defensas dos TFM nas convocatorias de xuño e xullo do presente curso académico.

Fecha: 05 de diciembre de 2025

Coordinadora do Título: Teresa Estévez Abeleira

Secretaria académica do Título: Marta García Mosquera